

ZGŁOSZENIE SPOSOBU ZAGOSPODAROWANIA NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH	
Imię i Nazwisko właściciela nieruchomości/ użytkownika/	
Adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie	
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość	
Nr telefonu	
<b>SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH</b>	
<input type="checkbox"/> Sieć kanalizacyjna <input type="checkbox"/> Zbiornik bezodpływowy (szambo) <input type="checkbox"/> Przydomowa oczyszczalnia ścieków	
<b>ZBIORNIK BEZODPŁYWOWY</b>	
Rok uruchomienia zbiornika	
Technologia wykonania zbiornika (materiał)*	<input type="checkbox"/> kręgi betonowe <input type="checkbox"/> metalowy <input type="checkbox"/> poliestrowy <input type="checkbox"/> inna (jaka) .....
Pojemność Zbiornika m3	
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiorników?	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK ..... (dane firmy, z którą zawarto umowę i data podpisania umowy)
Częstotliwość opróżniania zbiornika w ciągu roku (m <sup>3</sup> /tydzień, miesiąc lub rok)	
<b>PRZYDOMOWA OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW</b>	
Typ przydomowej oczyszczalni*	<input type="checkbox"/> mechaniczno-biologiczna z drenażem rozsączającym <input type="checkbox"/> mechaniczno-biologiczna z odprowadzaniem do wód <input type="checkbox"/> mechaniczna (odstojnik) z drenażem rozsączającym <input type="checkbox"/> mechaniczna (odstojnik) z drenażem do wód <input type="checkbox"/> inna (jaka) .....
Przepustowość oczyszczalni [ m <sup>3</sup> /d]	
Rok uruchomienia oczyszczalni	
Odbiornik oczyszczonych ścieków *	<input type="checkbox"/> grunt <input type="checkbox"/> rów melioracyjny <input type="checkbox"/> inny (jaki) .....
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiorników na osad?	<input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK ..... (dane firmy, z którą zawarto umowę i data podpisania umowy)
Data ostatniego wywozu	
Częstotliwość wywożonego osadu (m <sup>3</sup> / rok)	

\_\_\_\_\_  
(data, podpis)

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  
w związku z postępowaniem w sprawie kontroli sposobu zagospodarowania nieczystości ciekłych  
– na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ("RODO") informujemy, że;

<b>ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Odrzywół, ul. Warszawska 53,26-425 Odrzywół, tel. 48 67 16 057, adres e-mail: <a href="mailto:sekretariat@odrzywol.eu">sekretariat@odrzywol.eu</a>
<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, pana Andrzeja Pawłowicza, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw poprzez adres e-mail: <a href="mailto:kancelaria.odo@gmail.com">kancelaria.odo@gmail.com</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja ustawowych obowiązków Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem w sprawie kontroli sposobu zagospodarowania nieczystości ciekłych, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Odbiorcami danych mogą być organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa a także podmioty świadczące usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu; <ul style="list-style-type: none"><li>• prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;</li><li>• prawo do sprostowania danych;</li><li>• prawo do usunięcia danych;</li><li>• prawo do ograniczenia przetwarzania danych;</li><li>• prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.</li></ul>
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
<b>INFORMACJA O PROFILOWANIU</b>	Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.